



Stanowisko **Specjalista ds. Aplikacji Wspierających Proces Kredytowy**

Pion/departament **Departament Klienta Biznesowego/Zespół CasePro**

Lokalizacja **SGB-Bank S.A. poszukuje do Centrali w Poznaniu**

Główny cel istnienia jednostki

Osoba zatrudniona na stanowisku Specjalisty ds. Aplikacji Wspierających Proces Kredytowy jest odpowiedzialna za zapewnienie ciągłości działań wspierających proces kredytowy.

## Zakres odpowiedzialności

- Wdrażanie, utrzymanie i rozwój aplikacji wspierającej proces kredytowy w zakresie kredytowania firm (firmy sektora MŚP, rolnicy, klienci korporacyjni);
- Współpraca z zewnętrznymi podmiotami ograniczającymi ryzyko kredytowe oraz zewnętrznymi dostawcami aplikacji wspierających proces kredytowy;
- Współpraca z komórkami organizacyjnymi Banku oraz Bankami Spółdzielczymi w zakresie obsługi systemu;
- Wsparcie funkcjonalne i regulacyjne użytkowników systemu (pracowników Banku oraz zrzeszonych Banków Spółdzielczych);
- Obsługa zgłoszeń użytkowników;
- Tworzenie i aktualizacja procedur, specyfikacji wymagań i instrukcji wewnętrznych;
- Aktywny udział w testach funkcjonalnych systemu;
- Prowadzenie prezentacji i szkoleń z systemu.

## Oczekiwania

- Wykształcenie wyższe;
- Doświadczenie zawodowe w sektorze bankowości – analiza kredytowa klienta firmowego;
- Mile widziane doświadczenie w obsłudze systemów dedykowanych udzielaniu kredytów;
- Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy w sektorze bankowości spółdzielczej;
- Umiejętność pracy zarówno zespołowej jak i samodzielnej;
- Dobra znajomość narzędzi MS Office (Word, Excel, PowerPoint);
- Umiejętność pracy pod presją czasu;
- Prawo jazdy kat. B i gotowość do wyjazdów służbowych;
- Umiejętność prowadzenia szkoleń/prezentacji będzie dodatkowym atutem.

Informacje dodatkowe

**Iwona Błaszczuk**

tel: 728 473 516

e-mail: iwona.blaszczuk@sgb.pl

Osoby zainteresowane zapraszamy do wzięcia udziału w rekrutacji i przesłanie swoich dokumentów do 23 października (szczegółowe zawodowe CV + list motywacyjny) na adres: [rekrutacja@sgb.pl](mailto:rekrutacja@sgb.pl). W tytule wiadomości prosimy wpisać „Specjalista ds. Aplikacji Wspierających Proces Kredytowy”. Dziękujemy za wszystkie zgłoszenia. Jednocześnie informujemy, że odpowiemy jedynie na wybrane oferty.