

Regulamin konkursu na Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.

Rada Nadzorcza BODIE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu
ogłasza wszczęcie postępowania konkursowego na stanowisko
Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.

§1

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Mielżyńskiego 20, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Stare Miasto w Poznaniu, Wydział VIII Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 36436, (zwanego dalej: „konkuresem”), oraz warunki jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.
2. Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.
3. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza BODIE sp. z o.o.
4. Konkurs składa się z 2 etapów: oceny formalnej oraz rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Ocena formalna obejmuje ogłoszenie o konkursie, składanie zgłoszeń przez kandydatów oraz wstępną ocenę zgłoszeń (weryfikacja kompletności złożonych zgłoszeń przez kandydatów oraz spełnienia przez nich warunków formalnych na stanowisko Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o. określonych w regulaminie) i dokonanie wyboru kandydatów, z którymi zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne.
6. Rozmowy kwalifikacyjne obejmują rozmowy z kandydatami wyłoniętymi na etapie oceny formalnej, dokonanie oceny tych kandydatów na podstawie analizy opracowań kandydatów na temat koncepcji funkcjonowania, rozwoju i zarządzania BODIE sp. z o.o., a następnie wybór spośród nich jednego kandydata na Prezesa Zarządu.
7. Ogłoszenie o konkursie podlega opublikowaniu na stronie internetowej spółki BODIE sp. z o.o.: www.bodie.pl, na stronie internetowej SBG Banku: www.sgb.pl oraz Concordia Polska Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych: www.concordiaubezpieczenia.pl
8. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie spółki z:
 - a. Aktualnym odpisem spółki z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - b. Sprawozdaniem finansowym spółki za rok obrotowy 2017.

§2

1. Kandydat na Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o. (zwany dalej: „kandydatem”) musi spełniać łącznie następujące warunki:

- a. Posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 - b. Posiada co najmniej 10 letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy, w tym co najmniej 5 letni okres zatrudnienia na stanowiskach kierowniczych,
 - c. Posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w obszarze działalności szkoleniowej,
 - d. Spełnia inne wymogi określone w przepisach prawa, w tym nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego,
 - e. Korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - f. Nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - g. W stosunku do którego nie są wszczęte i nie toczą się postępowania karne lub karno-skarbowe.
2. Celem potwierdzenia wymogów, o których mowa w ust. 1, kandydat zobowiązany jest przedstawić w swoim zgłoszeniu następujące dokumenty:
- a. Dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego zgodnie z ust. 1 lit. a,
 - b. Dokumenty potwierdzające co najmniej 10 letni okres zatrudnienia ogólny, w tym 5 letni okres zatrudnienia na stanowiskach kierowniczych, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy zgodnie z ust. 1 lit. b,
 - c. Dokumenty potwierdzające co najmniej 3 letnie doświadczenie w obszarze działalności szkoleniowej, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy zgodnie z ust. 1 lit. c,
 - d. Oświadczenie kandydata o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego zgodnie z ust. 1 lit. d,
 - e. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych zgodnie z ust. 1 lit. e,
 - f. Aktualne zaświadczenie o niekaralności (w przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD) zgodnie z ust. 1 lit. f,
 - g. Oświadczenie kandydata o braku wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karno-skarbowych przeciw kandydatowi zgodnie z ust. 1 lit. g.

3. Kandydatem nie może być osoba, której aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
4. Celem potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 3 kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu oświadczenie, iż w stosunku do niego nie zachodzi okoliczność wymieniona w ust. 3.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 4 kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast inne dokumenty, o których mowa w ust. 2 mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata – w takiej sytuacji kandydat, który spełnia wymogi formalne może być poproszony o przedstawienie oryginałów tych dokumentów podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Niezależnie od oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 4, kandydat zobowiązany jest przedłożyć w zgłoszeniu:
 - a. List motywacyjny (w oryginale) wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
 - b. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
 - c. Życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć zawodowych w pracy zawodowej,
 - d. Oświadczenie o akceptacji zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego obowiązującego w BODIE sp. z o.o.
 - e. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie do składu Zarządu,
 - f. Oświadczenia dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów,
 - g. Oświadczenie potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania przedmiotowych obowiązków za ten okres- w przypadku kandydatów zasiadających w zarządzie lub radzie nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojego zgłoszenia.
7. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 19 kwietnia 2019 r. (decyduje data doręczenia zgłoszenia). Zgłoszenia składać można drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru bądź osobiście w sekretariacie BODIE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Mielżyńskiego 20 w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o. – wgląd wyłącznie dla członków Rady Nadzorczej”.
8. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 24 kwietnia 2019 roku.
9. Oceny pod względem formalnym i merytorycznym przesłanych zgłoszeń dokona Rada Nadzorcza.

10. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo swobodnej oceny i kwalifikacji zgłoszeń oraz swobodnego ograniczenia liczby kandydatów dopuszczonych do ewentualnego dalszego etapu postępowania.
11. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym i kandydatów pozostających w konflikcie interesów ze spółką, jak również złożone po terminie, nie podlegają rozpatrzeniu i zostaną zwrócone kandydatom w terminie 1 miesiąca drogą pocztową.
12. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne i merytoryczne zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami przeprowadzane będą w dniu 10 maja 2019 r. w Poznaniu przy ul. Mielżyńskiego 20. Każdy kandydat zostanie poinformowany telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o godzinie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Decyzją Rady Nadzorczej termin, o którym mowa powyżej może zostać zmieniony.
13. Rada Nadzorcza przystąpi do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, chociażby na liście kandydatów wyłonionych do etapu właściwego znajdzie się tylko jeden kandydat.
14. Kandydat zakwalifikowany do etapu rozmowy kwalifikacyjnej w terminie 7 dni przedkłada w sekretariacie Spółki sporządzoną na piśmie koncepcję funkcjonowania, rozwoju i zarządzania spółką na okres 5 lat. Opracowanie powinno obejmować nie więcej niż 5 stron maszynopisu (czcionka TNR 12, interlinia pojedyncza).
15. Zakresy zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będą w szczególności:
 - a) znajomość zagadnień niezbędnych do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu,
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,
 - d) znajomość zagadnień z obszaru działalności szkoleniowej,
 - e) proponowana przez kandydata koncepcja rozwoju Spółki.
16. Po przedstawieniu swojej osoby oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju Spółki członkowie Rady Nadzorczej uprawnieni będą do zadawania kandydatowi pytań mających na celu ocenę kwalifikacji, wiedzy i predyspozycji kandydata do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.
17. Z przeprowadzonego konkursu sporządza się protokół, który zawierać będzie co najmniej:
 - a. Datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności w konkursie,
 - b. Nazwiska i imiona członków Rady Nadzorczej Spółki przeprowadzających konkurs,
 - c. Liczbę zgłoszeń i listę kandydatów uczestniczących w konkursie,

- d. Listę kandydatów, z którymi przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne,
 - e. Opis przeprowadzonych czynności i podjętych decyzji,
 - f. Wynik konkursu.
18. Wyniki postępowania zostaną przekazane kandydatom elektronicznie na adres wskazany przez kandydata. Informacja o wyniku konkursu ze wskazaniem kandydata powołanego na Prezesa Zarządu Spółki zostanie również opublikowana na stronie internetowej Spółki BODIE Sp. z o.o.: www.bodie.pl, stronie internetowej SGB Banku: www.sgb.pl oraz stronie internetowej Concordia Polska Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych: www.concordiaubezpieczenia.pl niezwłocznie po podjęciu uchwały o powołaniu Prezesa Zarządu Spółki.
19. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim stosownej umowy o pracę bądź o świadczenie usług w zakresie zarządzania.
20. Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie, bez podania przyczyn, o czym zawiadomi kandydatów na podane przez nich adresy e-mail oraz na stronie internetowej Spółki BODIE Sp. z o.o.: www.bodie.pl, stronie internetowej SGB Banku: www.sgb.pl oraz stronie internetowej Concordia Polska Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych: www.concordiaubezpieczenia.pl
21. Od rozstrzygnięć Rady Nadzorczej Spółki dotyczących konkursu nie przysługują środki odwoławcze.
22. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka. Koszty związane z udziałem poszczególnych kandydatów w konkursie obejmujące w szczególności koszty przygotowania zgłoszenia, złożenia zgłoszenia, dojazdów, itp. pokrywa każdy kandydat we własnym zakresie.

§3

1. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez BODIE sp. z o.o. w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym na funkcję Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o.:
- a) Administratorem danych osobowych przekazanych przez kandydata na potrzeby przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu jest BODIE sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Mielżyńskiego 20.
 - b) Zebrane dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu BODIE sp. z o.o. oraz prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
 - c) Dane osobowe mogą być udostępnione następującym podmiotom: członkowie Rady Nadzorczej BODIE sp. z o.o., pracownicy BODIE sp. z o.o., podmioty świadczące usługi

doręczania korespondencji i przesyłek, prawne, podmioty świadczące obsługę informatyczną.

- d) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kandydata wymienionych w zgłoszeniu kandydata do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest wyrażenie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- e) Dane będą przetwarzane przez czas trwania postępowania kwalifikacyjnego oraz po jego zakończeniu w celach prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f ww. Rozporządzenia). Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów, którzy nie zostali wybrani przez Radę Nadzorczą BODIE sp. z o.o. wszelkie przedłożone w trakcie postępowania kwalifikacyjnego przez nich dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia postępowania.
- f) Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- g) Kandydat ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- h) Podanie danych jest dobrowolne, ale jednocześnie niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.